

**План
по организации применения стандартов**

Целями настоящего плана является:

- организация работы по внедрению профессиональных стандартов в МБДОУ Детский сад «Солнышко»;
- приведение должностных инструкций в соответствие с требованиями утвержденных профессиональных стандартов;
- приведение наименований должностей в штатном расписании и должностных инструкциях работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- определение потребности в профессиональной подготовке (ПП) и/или дополнительного профессионального образования (ДПО) работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов;
- разработка и реализация плана подтверждения работниками профессиональных квалификаций требованиям профессиональных стандартов в соответствии с занимаемыми должностями по штатному расписанию;
- составление сметы затрат на профессиональную подготовку и/или дополнительное профессиональное образование работников.

Название мероприятия	Формы, методы реализации мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1. Определение списка профессиональных стандартов, подлежащих применению в МБДОУ Детский сад «Солнышко»	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочей группе определить количество и наименование профессиональных стандартов, планируемых к применению в МБДОУ Детский сад «Солнышко»; - провести отождествление наименований должностей по штатному расписанию и должностных инструкций работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; - составить таблицу с указанием количества профессиональных стандартов и численность работников по должностям/профессиям. 	До 1 сентября 2019г

<p>2. Ознакомления работников МБДОУ Детский сад «Солнышко» с содержанием профессиональных стандартов, разъяснение новых терминов и требований.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Руководителю необходимо создать приказ об организации работы по внедрению и применению профессиональных стандартов на период 2016 г.- 2019 г. с указанием конкретных мероприятий (работ) по внедрению и применению профессиональных стандартов и ознакомить с ним работников под роспись; - оформить профессиональные стандарты в виде отдельных брошюр; - постоянно вести работу на методических советах, на общих собраниях работников и др.; - доводить информацию через непосредственных руководителей (начальников служб и подразделений) - доводить информацию через размещение информации на стендах в учреждении, сайте учреждения; - создать «уголок работника» с материалами «Профессиональный стандарт». 	<p>До 1 декабря 2019г</p>
<p>3. Внесение изменений в документацию и акты МБДОУ Детский сад «Солнышко» для приведения ее в соответствие требованиям профессиональных стандартов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составление плана-графика внесения изменений в документацию и акты МБДОУ Детский сад «Солнышко» на период 2016-2019 г. в том числе: - коллективный договор, - должностные инструкции; - трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору). 	<p>До 1 декабря 2019г</p>
<p>4. Определение потребности в профессиональной подготовке и/или дополнительной профессиональной подготовке на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение численности работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование; - составление сметы затрат, необходимых на проведение профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования; - утверждение сметы затрат для включения в бюджет на период 2017-2019 г.; - составление плана-графика прохождения работниками профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования на период 2017-2019 г. 	<p>До 1 сентября 2019г</p>

<p>5. Уведомление работника/специалиста о дате проведения оценки квалификации, изменений должностных инструкций</p>	<p>В соответствии с планом-графиком проведения независимой оценки квалификации работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов.</p>	<p>До 1 декабря 2019г</p>
<p>6. Составление индивидуального плана развития профессиональной компетенции работников и специалистов</p>	<p>Определение программ профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников в целях повышения их профессионального уровня</p>	<p>До 1 декабря 2019г</p>

Заведующий

Т.Ф.Коденева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Коденева Т Ф

Действителен с 18.10.2021 по 18.10.2022